

# ДОГОВОР

Днес, 05.04.2016 г., в гр. Монтана на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП между:

„В и К“ ООД, гр. Монтана с адрес: гр. Монтана, ул. „Александър Стамболийски“ № 11, ЕИК/БУЛСТАТ: 821152916, представлявано от н/ж. Валери Димитров Иванов - Управител наричано по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна,

и

ЕТ „ХЕЛНОС-Георги Славчев“, гр. Монтана със седалище: гр. Монтана, ж.к. „Младост“ 2, бл. 18, вх. В, ап. 3 и адрес: гр. Монтана, бул. „Христо Ботев“ № 50, БУЛСТАТ: 821163357, идентификационен номер по ДДС: BG821163357, представлявано от Георги Борисов Славчев-Управител.

Определен за изпълнител след проведена публична покана № ПД 9051092 публикувана на 09.03.2016г. в Портала за обществени поръчки, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: „Доставка на консумативи за офис техника в това число: хартиени изделия и консумативи за принтираща техника; канцеларски материали и печатни изделия“.

Страните се споразумяха за следното:

## ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **Възложителят** възлага, а **Изпълнителят** приема да доставя *„Доставка на консумативи за офис техника в това число: хартиени изделия и консумативи за принтираща техника; канцеларски материали и печатни изделия“* по видове, съгласно обривеца на ценово предложение, подготвен от **Възложителя**.

Чл.1.1. При възникване на необходимост от закупуване на нов вид, неупоменат в настоящата поръчка, **Възложителят** си запазва правото да ги закупи от същия **Изпълнител** по цени, които не надвишават пазарните цени и са икономически изгодни за **Възложителя**.

Чл.2. Доставка на материалите, предмет на настоящия договор ще се извършва по писмени заявки от **Възложителя**.

## ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. Консумативите за офис техника в това число: хартиени изделия и консумативи за принтираща техника; канцеларски материали и печатни изделия, ще се доставят по цени, посочени във ценовото предложение на **Изпълнителя**, което е неразделна част от този договор.

Чл.4. Общата стойност на договора е в размер до 66 000 /шестдесет и шест хиляди/ лева без ДДС при спазване на единичните цени, отразени във ценовото предложение на **Изпълнителя**.

Чл.5. Разплащанията ще се извършват с платежно нареждане до обслужваната банка в срок до 30 /тридесет/ дни от датата на всяка доставка и издадена фактура.

5.1. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **Изпълнителя**:

BIC: UBBSBG5F

IBAN: BG15UBBS82211012034101

БАНКА: ОББ АД-Монтана

5.2. **Изпълнителят** е длъжен да уведомява писмено **Възложителя** за всички последващи промени по т.5.1 в срок от 7/седем/ дни считано от момента на промяната. В случай че **Изпълнителят** не уведоми **Възложителя** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

5.3. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

## КАЧЕСТВО

Чл.6. Материалите, предмет на настоящия договор трябва да отговарят на следните изисквания:

А/ за принтерната и копиерна хартия – да бъдат с качество, съответстващо на представения от Изпълнителя сертификат за качествените ѝ показатели;

Б/ за консумативите – да отговарят на марката и спецификацията в ценовото предложение и да са оригинално производство, съгласно декларацията, представена от Изпълнителя.

## СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.7. Сроктът за изпълнение на поръчките е 1 /един/ ден след получаване на всяка заявка.

Чл.8. Доставките ще се извършват франко административната сграда на "В и К" ООД гр. Монтана, ул. "Ал. Стамболийски" №11.

## ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.9. Възложителят следва да заплаща на Изпълнителя по начина, уговорен в чл.4 от настоящия договор. В противен случай Възложителят дължи неустойка в размер на 0,2 % от стойността на доставката за всеки просрочен ден, но не повече от 5%.

Чл.10. Когато доставените материали не отговарят на изискванията по-сочени в чл.6, Възложителят следва да уведоми в 10-дневен срок Изпълнителя. Ако Възложителят не стори това, доставките се смята за одобрена, освен за скрити недостатъци и дефекти, открити след разопаковане.

Чл.11. Ако качеството на някои от доставените материали не удовлетворява изискванията на Възложителя или са със скрити недостатъци, той има право да изиска подмяна в срок от три работни дни след датата на направената рекламация. При повторна доставка на некачествени материали, Възложителят има право да развали договора.

## ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.12. Изпълнителят е длъжен да извърши възложеното по настоящия договор в съответствие с чл.1 и чл.2 от него.

Чл.13. Изпълнителят се задължава да подмени доставените консумативи, които имат отклонения от изискванията, описани в чл.6 и съгласно чл.10 и чл.11 от настоящия договор.

Чл.14. Ако Изпълнителят не изпълни задълженията си по чл.7 от договора, той следва да заплати на Възложителя неустойка в размер на 0,2 % от стойността на доставката за всеки просрочен ден, но не повече от 5%.

Чл.15. Изпълнителят следва да получи сумата за всяка доставка по начин, уговорен в чл.4 от настоящия договор.

## ПРИЕМАНЕ

Чл.16. Приемането на всяка доставката се извършва с приемо-предвателен протокол, подписан от страните по настоящия договор и последнаша данъчна фактура.

## СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.17. Договорът влиза в сила от 07.04.2016 год. и има действие до 07.04.2017 год.

## ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.18. Настоящият договор се прекратява:

18.1. С изтичане на срока по чл.17 или с достигане на предвидената в чл.4 стойност.

18.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

18.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

18.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя;

18.5. С окончательното му изпълнение;

18.6. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

18.7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **Възложителят**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

18.8. **Възложителят** може да прекрати договора без предизвестие, когато **Изпълнителят**:  
-забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 /три/ работни дни;

-не отстрани в разумен срок, определен от **Възложителят**, констатиран недостатък;

-не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

-използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

-бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

18.9. **Възложителят** може да прекрати договора едностранно с едномесечно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **Изпълнителя** и одобрени от **Възложителят** дейности по изпълнение на договора.

### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.19. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменени между **Възложителят** и **Изпълнителя**, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл.20. Когато някой от страните е променил адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.21. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл.22. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.23. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

#### Приложения към договора:

1. Ценово предложение – приложение към настоящия договор.

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – приложение към настоящия договор.

Настоящият договор се съставя и подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
/инж.В.Иванов – правителств. за  
"В и К"ООД,гр. Монтана



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
/Георги Сладчев-Урзуцки за  
ЕТ „ХЕЛВЪС-ГЕОРГИ СЛАДЧЕВ“/



## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
"Доставка на консумативи за офис техника в това число: хартиени изделия и консумативи за принтираща техника, канцеларски материали и печатни изделия"

От  
Участник: ЕТ „ХЕЛИОС – Георги Славчев“

Уважаеми Дами и Господа,

След запознаване с документацията за участие в настоящата открита процедура-публична покана, представяме ването техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка.

За организиране и изпълнение на поръчката, при условията на посочените задължителни параметри и техническото предложение, предлагаме следното:

1. Техническо предложение-образец №2:

2. Срок за доставка:

Предлагаме срок за доставка 1 (едни) ден, след заявка-франко административната сграда на "В и К" ООД гр. Монтана, ул. "Ал. Стамболийски" №11.

ДАТА: 18.03.2016 г.

ПОДПИС: \_\_\_\_\_  
Георги-Борислав Славчев  
правен  
длъжностен, длъжност и  
квалификация на представляващия  
участник (лице)



ДО  
Управителя на  
„Вик“ООД, гр.Монтана  
бул.„Александър Стамболийски“ №11

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие, при условията и реда на глава осма "а" от ЗОП за възлагане на обществена поръчка по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП чрез публикуване на публична покана с предмет: "Доставка на консумативи за офис техника в това число: хартиени изделия и консумативи за принтираща техника; канцеларски материали и печатни изделия"

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет **ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Запознати сме и приемаме правилата за участие в процедурата.
2. Предлагаме единични цени в лв. без ДДС за съответните артикули, както следва:

**Всичко лева: 11 042.05 лв.**

Подпис .....

Георги Славков  
Управител на ЕТ ХЕЛИОС

(тръгващо с оригиналност и  
подпис на представляващия  
участника/печат)